

## Титульний аркуш

**21.04.2020**

(дата реєстрації емітентом  
електронного документа)

№ **21/04-01**

вихідний реєстраційний  
номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення)

Голова  
правління

(посада)

(підпис)

Смолич Олександр Сергійович

(прізвище та ініціали керівника)

### Річна інформація емітента цінних паперів за 2019 рік

#### I. Загальні відомості

- |   |  |
|---|--|
| 1. Повне найменування емітента  | ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КРІПТА"  |
| 2. Організаційно-правова форма емітента   | Приватне акціонерне товариство   |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи.  | 41901960   |
| 4. Місцезнаходження емітента  | 04136 м. Київ вул.ПІВНІЧНО-СИРЕЦЬКА, буд.1-3   |
| 5. Міжміський код, телефон та факс емітента   | +38 (044) 200-93-83 +38 (044) 205-34-05  |
| 6. Адреса електронної пошти   | info@kripta.kiev.ua  |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності)  | 27.03.2020<br>Рішенням річних загальних зборів   |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення | Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"<br>21676262<br>Україна<br>DR/00001/APA |

регульованої інформації від  
імені учасника фондового  
ринку

## II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено  
на власному  
веб-сайті учасника  
фондового ринку

<https://41901960.smida.gov.ua/>

(адреса сторінки)

21.04.2020

(дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	
8. Штрафні санкції емітента.	
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента;	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	X
інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	X
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	X

порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента;	X
2) інформація про облігації емітента;	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передавання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	X
3) інформація про зобов'язання емітента;	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	
26. Інформація вчинення значних правочинів.	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	

29. Річна фінансова звітність.	X
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).	X
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).	
32. Твердження щодо річної інформації.	X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.	
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.	
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду.	
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.	
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.	
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.	
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.	
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.	
41. Основні відомості про ФОН.	
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.	
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.	
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.	
45. Правила ФОН.	
46. Примітки.	X

**Примітки :** Складова змісту "Основні відомості про емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".  
Складова змісту "Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Відомості про участь емітента в інших юридичних особах" не включена до складу річної інформації, оскільки емітенту не належать акції (частки, паї) в інших юридичних особах, які перевищують 5 відсотків.

Складова змісту "Інформація щодо посади корпоративного секретаря" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про рейтингове агентство" не включена до складу річної інформації емітента, оскільки товариство не користувалось послугами жодного з рейтингових агенств протягом звітного року.

Складова змісту "Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.

Складова змісту "Судові справи емітента" не включена до складу річної інформації - за звітний період емітент не мав судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів емітента.

Складова змісту "Штрафні санкції емітента" не включена до складу річної інформації - за звітний період емітент не мав штрафних санкцій.

Складова змісту "Опис бізнесу" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Звіт керівництва (звіт про управління)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про розвиток емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Звіт про корпоративне управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наглядову раду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виконавчий орган" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Повноваження посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій." не включена до складу річної інформації оскільки емітент протягом звітного періоду відповідну інформацію не отримував.

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про облігації емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав облігацій.

Складова змісту "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав інших цінних паперів окрім акцій.

Складова змісту "Інформація про похідні цінні папери емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав похідні цінні папери.

Складова змісту "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації, оскільки протягом звітного періоду емітент не придбавав власні цінні папери.

Складова змісту "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав інших цінних паперів крім акцій.

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента" не включена до складу річної інформації - у працівників емітента немає у власності акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу .

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" не включена до складу річної інформації, оскільки у емітента відсутні будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів.

Складова змісту "Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами" не включена до складу річної інформації емітента оскільки емітент не виплачував дивіденди або інші доходи за цінними паперами, протягом звітного періоду.

Складова змісту "Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо вартості чистих активів емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зобов'язання емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про осіб, послугами яких користується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Річна фінансова звітність" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів". Вартість послуг Аудитора вважаємо комерційною таємницею і відображаємо у формі як 0,0грн. щоб уникнути розголошення комерційної таємниці.

Складова змісту "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Твердження щодо річної інформації" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки така інформація у емітента відсутня.

Складова змісту "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не включена до складу річної інформації оскільки така інформація відсутня у емітента.

Складова змісту "Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації - за звітний період емітент не мав випадків особливої інформації.

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних сертифікатів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Інформація щодо реєстру іпотечних активів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Основні відомості про ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.



Складова змісту "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН " не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.  
Складова змісту "Розрахунок вартості чистих активів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.  
Складова змісту "Правила ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	<b>ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КРИСТА"</b>
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи ( за наявності )	<b>д/н</b>
3. Дата проведення державної реєстрації	<b>31.01.2018</b>
4. Територія (область)	<b>м. Київ</b>
5. Статутний капітал (грн.)	<b>12944340.00</b>
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	<b>0.000</b>
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	<b>0.000</b>
8. Середня кількість працівників (осіб)	<b>124</b>
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
<b>26.11</b>	<b>ВИРОБНИЦТВО ЕЛЕКТРОННИХ КОМПОНЕНТІВ</b>
<b>46.90</b>	<b>НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ</b>
<b>47.19</b>	<b>ІНШІ ВИДИ РОЗДРІБНОЇ ТОРГІВЛІ В НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНИХ МАГАЗИНАХ</b>
10. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	<b>АТ "ОТП Банк", М.КИЇВ</b>
2) МФО банку	<b>300528</b>
3) Поточний рахунок	<b>UA62300528000026004455050896</b>
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	<b>АТ "ОТП Банк", М.КИЇВ</b>
5) МФО банку	<b>300528</b>
6) Поточний рахунок	<b>UA62300528000026004455050896</b>

## 18. Опис бізнесу

### **Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

Змін в організаційній структурі у відповідності з попереднім звітним періодом не було. ;

**Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 124 особи.  
Фонд оплати праці на кінець звітного періоду склав - 12 353,0 тис.грн.  
Кадрова програма емітента реалізовується згідно штратного розпису.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Емітент не проводить спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб за звітний період не поступало.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

Відповідно до чинного законодавства України емітент є платником податку на загальних підставах. Амортизація основних засобів здійснюється по прямолінійному методу. Оцінка вибуття матеріалів здійснюється по методу середньозваженої собівартості, вибуття товарів - по методу ідентифікованої собівартості.

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій,**

**нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;**

Перспективи подальшого розвитку ПрАТ "Кріпта" базуються на стратегії розвитку Товариства, яка пов'язана з подальшою діяльністю підприємства на ринку оренди офісних та виробничо-складських приміщень і орієнтована на виконання її головної цілі - отримання прибутку.

Основний напрямок подальшої діяльності Товариства буде направлений на зміцнення та розширення своїх позицій на ринку оренди нерухомого майна у мікрорайоні, де розташоване підприємство, збільшення клієнтської бази та обсягу надання пов'язаних з цим послуг для безперебійного функціонування наявної інфраструктури (обслуговування електромереж, водопостачання та водовідведення, приймання промислових стояків, виробництво пом'якшеної та іонізованої води, охорона території, пропускна система тощо), збільшення виробничих площ та офісних приміщень, для подальшого їх надання в оренду.

Суттєве покращення транспортної інфраструктури мікрорайону, що передбачається, завдяки будівництву станції метро у безпосередній близькості з комплексом підприємства, будівництво великих житлових комплексів-новобудов Києва - ЖК "Ліпінка" та інших, допоможе суттєво підвищити попит на об'єкти оренди, розширити спектр послуг, пов'язаних з потребами споживачів послуг підприємства.

В перспективі, за рахунок запровадження одного з фондів розвитку підприємства, планується впровадження нових видів послуг, а також розробка інвестиційного проекту для освоєння власного виробництва на території підприємства. Це дозволить підвищити зайнятість працівників підприємства, створити нові робочі місця, що дозволить в перспективі збільшити прибуток підприємства.

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

Підприємство здійснює свою діяльність лише звітний рік. Товариство не планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю.

**Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнози дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Залишкова вартість нематеріальних активів станом на 31.12.2019 року дорівнює 2,97 тис. грн.

Первісна вартість основних засобів, що значаться на балансі Товариства, станом на 31.12.2019 року складає 103 189,0 тис. грн., в т.ч.:

- будинки та споруди - 43 845,0 тис. грн.;
- машини та обладнання - 53 677,0 тис. грн.;
- транспортні засоби - 1 194,0 тис. грн.;
- інструменти, прилади, інвентар (меблі) - 1 763,0 тис. грн.;
- інші основні засоби - 59,0 тис. грн.;
- малоцінних необоротних матеріальних активів - 2 645,0 тис. грн.;
- бібліотечні фонди - 6,0 тис. грн.

Знос основних засобів на кінець періоду склав 78 662,0 тис. грн., ступень зносу основних засобів складає 76,2%.

Залишкова вартість основних засобів, що значаться на балансі Товариства, станом на 31.12.2019 року складає 24 527,0 тис. грн., в т.ч.:

- будинки та споруди - 11 936,0 тис. грн.;
- машини та обладнання - 12 525,0 тис. грн.;
- транспортні засоби - 33,0 тис. грн.;

- інструменти, прилади, інвентар (меблі) - 25,0 тис. грн.;
- інші основні засоби - 8,0 тис. грн.

Станом на 31.12.2019р.:

-первісна вартість повністю амортизованих основних засобів складає 22 447,0 тис. грн.;

-залишкова вартість основних засобів, площею 7 943,2 кв.м, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності складає 376 805,44 грн.

-основні засоби, придбані за рахунок цільового фінансування, на балансі Товариства не значаться.

У зв'язку з припиненням виробництва та відсутністю попиту профільної продукції Товариства на ринках збуту, залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовується та знаходяться на консервації (Наказ від 4 березня 2018 року № 4а) складає 9 836,0 тис.грн.

У структурі необоротних активів протягом 2019 року відбулось збільшення вартості основних засобів на 23,0 тис. грн. у зв'язку з ремонтом водопровідної мережі (+0,01%).

У 2019 року продані будівлі та споруди залишковою вартістю 446,0 тис. грн. (первинна вартість 1 054,0 тис. грн., знос 608,0 грн.), також реалізовано обладнання залишковою вартістю 1 794,0 тис.грн. (первісна вартість 9 216,0 тис грн., знос 7 422,0 тис. грн.). Також вибула частина обладнання, інструмента, приладів та інших основних засобів залишковою вартістю 6,0 тис.грн.(первісна вартість 6 036,0 тис грн., знос 6 030,0 тис. грн.) та передавальні пристрої, повністю самортизовані (первісна вартість 56,0 тис грн., знос 56,0 тис. грн.) у зв'язку з їх ліквідацією (невідповідність визнання критеріям активу). Товариство отримало Дозвіл № 8038500000-10206 на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами (термін дії до 04.02.2029 р.). Раз на рік до Головного управління регіональної статистики подається Звіт про викиди забруднюючих речовин у атмосферне повітря стаціонарними джерелами викидів по формі 2-ТП (повітря) (річна), згідно якого об'єм викидів забруднюючих речовин в порівнянні з 2018 роком зменшився майже вдвічі (2018 рік - 0,739 т., 2019 рік - 0,371 т.).

Раз на рік до Головного управління регіональної статистики подається Звіт про витрати на охорону навколишнього природного середовища та екологічні платежі по формі №1-екологічні витрати (річна)

Постійний облік фактичних утворення відходів на підприємстві ведеться в журналі за типовою формою № 1-ВТ "Облік відходів та пакувальних матеріалів і тари". Раз на рік до Головного управління регіональної статистики подається Звіт про утворення та поводження з відходами по формі №1-Відходи (річна) Утворення та поводження з відходами. Постійний лабораторний контроль концентрації забруднюючих речовин у стічних та липневих водах.

Товариством у 2019 році розроблений та погоджений в Управлінні екології та природних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Районній в місті Києві державній адміністрації Поточний план роботи з питань охорони навколишнього природного середовища на 2020 рік.

## **Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Істотних проблем, що впливають на діяльність товариства не було.

## **Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Обрана політика щодо фінансування діяльності товариства формується за рахунок використання коштів, отриманих від здійснення фінансово-господарської діяльності.

## **Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітнього періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

Укладених та невиконаних договорів (контрактів) не було.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Емітент не планує розширення виробництва наступного року.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

У звітному періоді досліджень та розробок не було.

**Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Іншої інформації, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності - немає.

#### IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Виконавчий орган	Голова правління	Голова правління Смолич Олександр Сергійович
Наглядова рада	Голова та Члени Наглядової ради	Голова Наглядової ради Монаков Сергій Владленович Член Наглядової ради Дмитерчук Богдан Петрович Член Наглядової ради Золотухін Валерій Тихонович Член Наглядової ради Берінгов Сергій Борисович Член Наглядової ради Юденко Олександр Дмитрович

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) Посада	Голова правління
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Смолич Олександр Сергійович
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1958
5) Освіта**	Вища. Московський інститут сталі і сплавів.інженер електронної техніки
6) Стаж роботи (років)**	39
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПАТ "КВАЗАР" 14314038 Голова правління
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	29.01.2018 строком на три роки

9) Опис Рішенням Наглядової ради від 29.01.2018 року обрано Смолича Олександра Сергійовича, на посаду Голови правління, паспорт серія, який володіє 0 % часткою в статутному капіталі емітента. Зміни у персональному складі посадових осіб здійснені на підставі заяви, Статуту та Положення про Правління. Відсутня непогашена судимість за корисливі та посадові злочини.

Члени правління обираються наглядовою радою Товариства і мають право: 1) скликати засідання правління, визначати їхній порядок денний та головувати на них; 2) розподіляти обов'язки між членами правління; 3) без довіреності представляти інтереси Товариства та вчиняти від його імені юридичні дії в межах компетенції, визначеної цим Статутом; 4) приймати рішення про укладення будь-якого правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, не перевищує 9, 99 % відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності; 5) розпоряджатися коштами та майном Товариства в межах, визначених цим Статутом, рішеннями загальних зборів та наглядової ради; 6) відкривати рахунки у банківських установах; 7) підписувати довіреності, договори та інші документи від імені Товариства, рішення про укладення (видачу) яких прийнято уповноваженим органом Товариства в межах його компетенції відповідно до положень цього Статуту; 8) наймати та звільняти працівників Товариства, вживати до них заходи заохочення та накладати стягнення відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх документів Товариства; 9) в межах своєї компетенції видавати накази і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства; 10) підписувати від імені Правління колективний договір, зміни та доповнення до нього; 11) здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, згідно чинного законодавства та внутрішніх документів Товариства. Члени правління не можуть бути у будь-який час усунені від виконання своїх обов'язків, крім випадків передбачених чинним законодавством цим Статутом та положенням про наглядову раду. Розмір виплаченої винагороди відповідає встановленим виплатам згідно контракту та трудової угоди. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Стаж керівної роботи - 39 років, ПАТ "Квазар", Голова правління. Інших місць працевлаштування не має. Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.

1) Посада	Головний бухгалтер
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Кончиць Тетяна Валентинівна
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1957
5) Освіта**	Вища, КПІ, інженер ел.техніки
6) Стаж роботи (років)**	44
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПАТ "КВАЗАР" 14314038 Заступник головного бухгалтера
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	29.01.2018 строком на три роки

9) Опис До компетенції головного бухгалтера належать такі повноваження та обов'язки: 1. Забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних. 2. Організація роботи бухгалтерської служби, контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. 3. Вимагання від підрозділів, служб та працівників забезпечення неухильного дотримання порядку оформлення та подання до обліку первинних документів. 4. Вживання всіх необхідних заходів для



запобігання несанкціонованому та непомітному виправленню записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку та збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну. 5. Забезпечення складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства, підписання її та подання в установлені строки користувачам. 6. Здійснення заходів щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства. 7. Приймання участі у підготовці та поданні інших видів періодичної звітності, які передбачають підпис головного бухгалтера, до органів вищого рівня у відповідності з нормативними актами, затвердженими формами та інструкціями. 8. За погодженням з власником (керівником) підприємства забезпечувати перерахування податків та зборів, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань. 9. Здійснення контролю за веденням касових операцій, раціональним та ефективним використанням матеріальних, трудових та фінансових ресурсів. 10. Приймання участі у проведенні інвентаризаційної роботи на підприємстві, оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства. 11. Забезпечення перевірки стану бухгалтерського обліку у філіях, представництвах, відділеннях та інших відокремлених підрозділах. 12. Організація роботи з підготовки пропозицій для власника (керівника) підприємства щодо: - визначення облікової політики підприємства, внесення змін до обраної облікової політики, вибору форми бухгалтерського обліку з урахуванням діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних; - розроблення системи і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності і контролю господарських операцій; - визначення прав працівників на підписання первинних та зведених облікових документів; - вибору оптимальної структури бухгалтерської служби та чисельності її працівників, підвищення професійного рівня бухгалтерів, забезпечення їх довідковими матеріалами; - поліпшення системи інформаційного забезпечення управління та шляхів проходження обробленої інформації до виконавців; - впровадження автоматизованої системи оброблення даних бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності підприємства чи удосконалення діючої; - забезпечення збереження майна, раціонального та ефективного використання матеріальних, трудових та фінансових ресурсів, залучення кредитів та їх погашення; - виділення на окремий баланс філій, представництв, відділень та інших відокремлених підрозділів підприємства та включення їх показників до фінансової звітності підприємства. 13. Керування працівниками відділу бухгалтерії та відділу АСУП підприємства та розподіляє між ними посадові завдання та обов'язки. 14. Ознайомлення цих працівників із нормативно-методичними документами та інформаційними матеріалами, які стосуються їх діяльності, а також із змінами в чинному законодавстві. Розмір виплаченої винагороди відповідає встановленим виплатам згідно контракту та трудової угоди. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Стаж керівної роботи - 33 роки, ПАТ "МАВТ", головний бухгалтер. Інших місць працевлаштування не має. Розмір виплаченої винагороди в т.ч. в натуральній формі: згідно штатного розкладу. Згода на розголошення персональних даних не надана.

- |  |  |
|--|--|
| 1) Посада  | Голова Наглядової ради                             |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи       | Монаков Сергій Владленович                         |
| 3) Ідентифікаційний код юридичної особи  |  |
| 4) Рік народження  | 1958   |
| 5) Освіта**  | Вища, Московський ІСС, інженер електронної техніки |
| 6) Стаж роботи (років)**   | 40   |
| 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав** | ПАТ "Квазар"<br>14314038<br>Голова Наглядової Ради |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)                         | 29.01.2018 на три роки                             |
- 9) Опис Рішенням загальних зборів акціонерів від 29 січня 2018 року обрано Монакова Сергія Владленовича, членом Наглядової ради, який володіє розмір пакета акцій 6,14 % в статутному капіталі емітента. Зміни у персональному складі посадових осіб здійснені на підставі ст. 33 Закону України "Про акціонерні товариства". Є представником акціонера КМ СЕК'ЮР КОРП. Відсутня непогашена судимість за корисливі та посадові злочини. Строк обрання становить три роки. Протягом останніх п'яти років обіймав посаду Голови Наглядової ради ПАТ "Квазар".
- До компетенції Голови наглядової ради належить вирішення питань, передбачених законодавством, статутом, а також переданих на вирішення наглядової ради Загальними зборами. До виключної компетенції Голови наглядової ради належить: організація роботи Наглядової ради, скликання засідання наглядової ради та головування на них, відкриття Загальних зборів, організація обрання секретаря Загальних зборів, здійснення інших повноважень, передбачених статутом та положенням про наглядову раду. У разі неможливості виконання Головою наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів наглядової ради за її рішенням. До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; 2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних

паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) обрання та відкликання повноважень Голови та членів правління; 9) затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з членами правління, встановлення розміру винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення Голови правління від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством; 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів; 16) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, товариствах, організаціях, установах, про заснування/створення інших юридичних осіб; 17) вирішення питань, передбачених законодавством, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 18) прийняття рішення про вчинення будь-якого правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності. В разі попереднього схвалення значних правочинів загальними зборами, із зазначенням останніми характеру правочинів та їх граничної вартості, наглядовою радою можуть бути прийняті рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить не більше граничної вартості визначеною загальними зборами; 19) визначення ймовірності визнання Товариства несплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання в порядку, передбаченому законодавством, пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із законодавством або Статутом Товариства. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством. Розмір виплаченої винагороди відповідає встановленим виплатам згідно контракту та трудової угоди. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 40 років, ПАТ "Квазар" - Голова Наглядової Ради. Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.

1) Посада	Член Наглядової ради
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Дмитерчук Богдан Петрович
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1943
5) Освіта**	Вища, Львівський Державний Університет, інженер електрик
6) Стаж роботи (років)**	45
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПАТ "Квазар" 14314038 Директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	29.01.2018 на три роки
9) Опис	Рішенням загальних зборів акціонерів від 29 січня 2018 року обрано Дмитерчука Богдана Петровича, членом Наглядової ради, який володіє 0,015 % розмір пакета акцій в статутному капіталі емітента. Зміни у персональному складі посадових осіб здійснені на підставі ст. 33 Закону України "Про акціонерні товариства". Відсутня непогашена судимість за корисливі та посадові злочини. Строк обрання три роки. Протягом останніх п'яти років обіймав посаду члена Наглядової ради ПАТ "КВАЗАР". До компетенції Членів наглядової ради належить вирішення питань, передбачених законодавством, статутом, а також переданих на вирішення наглядової ради Загальними зборами. До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; 2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) обрання та відкликання повноважень Голови та членів правління; 9) затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з членами правління, встановлення розміру винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення Голови правління від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови

правління; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством; 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів; 16) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, товариствах, організаціях, установах, про заснування/створення інших юридичних осіб; 17) вирішення питань, передбачених законодавством, в разі злиття, приспінання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 18) прийняття рішення про вчинення будь-якого правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності. В разі попереднього схвалення значних правочинів загальними зборами, із зазначенням останніми характеру правочинів та їх граничної вартості, наглядовою радою можуть бути прийняті рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить не більше граничної вартості визначеною загальними зборами; 19) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання в порядку, передбаченому законодавством, пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із законодавством або Статутом Товариства. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством. Розмір виплаченої винагороди відповідає встановленим виплатам згідно контракту та трудової угоди. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 45 років, ВАТ "Квазар", Директор. Інших місць працевлаштування не має. Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.

1) Посада	Член Наглядової ради
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Золотухін Валерій Тихонович
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1947
5) Освіта**	Вища, КПІ, інженер ел.техніки
6) Стаж роботи (років)**	40
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ПАТ "Квазар" 14314038 директор департаменту ЗЕД; Член Наглядової ради
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	29.01.2018 три роки

9) Опис Рішенням загальних зборів акціонерів від 29 січня 2018 року обрано Золотухіна Валерія Тихоновича, членом Наглядової ради, який володіє 0,28 % пакет акцій в статутному капіталі емітента. Зміни у персональному складі посадових осіб здійснені на підставі ст. 33 Закону України "Про акціонерні товариства". Відсутня непогашена судимість за корисливі та посадові злочини. Строк обрання три роки. Протягом останніх п'яти років обіймав посаду члена Наглядової ради ПАТ "КВАЗАР". До компетенції Членів наглядової ради належить вирішення питань, передбачених законодавством, статутом, а також переданих на вирішення наглядової ради Загальними зборами. До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; 2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) обрання та відкликання повноважень Голови та членів правління; 9) затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з членами правління, встановлення розміру винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення Голови правління від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством; 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів; 16) вирішення питань про участь Товариства

у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, товариствах, організаціях, установах, про заснування/створення інших юридичних осіб; 17) вирішення питань, передбачених законодавством, в разі злиття, приспінання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 18) прийняття рішення про вчинення будь-якого правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності. В разі попереднього схвалення значних правочинів загальними зборами, із зазначенням останніми характеру правочинів та їх граничної вартості, наглядовою радою можуть бути прийняті рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить не більше граничної вартості визначеною загальними зборами; 19) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання в порядку, передбаченому законодавством, пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із законодавством або Статутом Товариства. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством. Розмір виплаченої винагороди відповідає встановленим виплатам згідно контракту та трудової угоди. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 40 років, ВАТ "Квазар", директор департаменту ЗЕД. Інших місць працевлаштування не має. Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.

1) Посада	Член Наглядової ради
2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Берінгов Сергій Борисович
3) Ідентифікаційний код юридичної особи	
4) Рік народження	1959
5) Освіта**	Вища, КПІ, інженер електрик
6) Стаж роботи (років)**	27
7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав**	ЗАТ "Піллар" ліквідоване Генеральний Директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	29.01.2018 на три роки.

9) Опис Рішенням загальних зборів акціонерів від 29 січня 2018 року обрано Берінгова Сергія Борисовича, членом Наглядової ради, який володіє 11,87 % пакетом акцій в статутному капіталі емітента. Зміни у персональному складі посадових осіб здійснені на підставі ст. 33 Закону України "Про акціонерні товариства". Відсутня непогашена судимість за корисливі та посадові злочини. Особа призначена терміном на три роки.

До компетенції Членів наглядової ради належить вирішення питань, передбачених законодавством, статутом, а також переданих на вирішення наглядової ради Загальними зборами. До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; 2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) обрання та відкликання повноважень Голови та членів правління; 9) затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з членами правління, встановлення розміру винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення Голови правління від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством; 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів; 16) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, товариствах, організаціях, установах, про заснування/створення інших юридичних осіб; 17) вирішення питань, передбачених законодавством, в разі злиття, приспінання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 18) прийняття рішення про вчинення будь-якого правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності. В разі попереднього схвалення значних правочинів загальними зборами, із зазначенням останніми характеру

правочинів та їх граничної вартості, наглядовою радою можуть бути прийняті рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить не більше граничної вартості визначеною загальними зборами; 19) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання в порядку, передбаченому законодавством, пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із законодавством або Статутом Товариства. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством. Розмір виплаченої винагороди відповідає встановленим виплатам згідно контракту та трудової угоди. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи - 27 років, ЗАТ "Піллар", Генеральний Директор. Інших місць працевлаштування не має. Протягом звітного періоду зміни на посаді не відбувались.

- |  |  |
|--|--|
| 1) Посада  | Член Наглядової ради                                       |
| 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи       | Юденко Олександр Дмитрович                                 |
| 3) Ідентифікаційний код юридичної особи  |  |
| 4) Рік народження  | 1956   |
| 5) Освіта**  | Вища, Київський політехнічний інститут                     |
| 6) Стаж роботи (років)**   | 42   |
| 7) найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав** | ПАТ "Квазар"<br>14314038<br>Директор Департаменту Solar AA |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)                         | 29.01.2018 на три роки                                     |

9) Опис Рішенням загальних зборів акціонерів від 29 січня 2018 року обрано Юденко Олександра Дмитровича, членом Наглядової ради. Не має згоди на розкриття паспортних даних. Який володіє 0 % часткою в статутному капіталі емітента. Зміни у персональному складі посадових осіб здійснені на підставі с. 33 Закону України "Про акціонерні товариства". Є представником акціонера Монакова Сергія Владленовича. Відсутня непогашена судимість за корисливі та посадові злочини. Строк обрання три роки. Протягом останніх п'яти років обіймав посаду члена Наглядової ради, директор департаменту "Солар AA" ПАТ "Квазар".

До компетенції Членів наглядової ради належить вирішення питань, передбачених законодавством, статутом, а також переданих на вирішення наглядової ради Загальними зборами. До виключної компетенції наглядової ради належить: 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства; 2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів або за пропозицією виконавчого органу; 4) прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством; 8) обрання та відкликання повноважень Голови та членів правління; 9) затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з членами правління, встановлення розміру винагороди; 10) прийняття рішення про відсторонення Голови правління від виконання його повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління; 11) обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; 12) обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством; 13) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 14) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку; 15) визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів; 16) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, товариствах, організаціях, установах, про заснування/створення інших юридичних осіб; 17) вирішення питань, передбачених законодавством, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; 18) прийняття рішення про вчинення будь-якого правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності. В разі попереднього схвалення значних правочинів загальними зборами, із зазначенням останніми характеру правочинів та їх граничної вартості, наглядовою радою можуть бути прийняті рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить не більше граничної вартості визначеною загальними зборами; 19) визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок

виплати дивідендів або викупу акцій; 20) прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 21) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; 22) надсилання в порядку, передбаченому законодавством, пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій; 23) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції наглядової ради згідно із законодавством або Статутом Товариства. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством. Розмір виплаченої винагороди відповідає встановленим виплатам згідно контракту та трудової угоди. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Стаж керівної роботи - 39 років, Директор ДП "Завод Квazar-12" Інших місць працевлаштування не має. Протягом звітнього періоду зміни на посаді не відбувались.

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Голова правління	Смолич Олександр Сергійович		0	0	0	0
Головний бухгалтер	Кончиць Тетяна Валентинівна		0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Монаков Сергій Владленович		3865	1.07490996065	3865	0
Член Наглядової ради	Дмитерчук Богдан Петрович		54	0.01501814693	54	0
Член Наглядової ради	Золотухін Валерій Тихонович		1000	0.27811383199	1000	0
Член Наглядової ради	Берінгов Сергій Борисович		42824	11.9099467412	42824	0
Член Наглядової ради	Юденко Олександр Дмитрович		0	0	0	0
<b>Усього</b>			<b>47743</b>	<b>13.27798868077</b>	<b>47743</b>	<b>0</b>

## VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
KM Secure Corp.	001430472	КАНАДА . Ontario Province Richmond Hill 36 Kermeos	67.116376732997
<b>Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>			<b>Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)</b>
Берінгов Сергій Борисович			11.909946741200
Монаков Сергій Владленович			6.158830809450
<b>Усього</b>			85.185154283647



## **VII. Звіт керівництва (звіт про управління)**

### **1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.**

Перспективи подальшого розвитку ПрАТ "Кріпта" базуються на стратегії розвитку Товариства, яка пов'язана з подальшою діяльністю підприємства на ринку оренди офісних та виробничо-складських приміщень і орієнтована на виконання її головної цілі - отримання прибутку.

Основний напрямок подальшої діяльності Товариства буде направлений на зміцнення та розширення своїх позицій на ринку оренди нерухомого майна у мікрорайоні, де розташоване підприємство, збільшення клієнтської бази та обсягу надання пов'язаних з цим послуг для безперебійного функціонування наявної інфраструктури (обслуговування електромереж, водопостачання та водовідведення, приймання промислових стоків, виробництво пом'якшеної та іонізованої води, охорона території, пропускна система тощо), збільшення виробничих площ та офісних приміщень, для подальшого їх надання в оренду.

Суттєве покращення транспортної інфраструктури мікрорайону, що передбачається, завдяки будівництву станції метро у безпосередній близькості з комплексом підприємства, будівництво великих житлових комплексів-новобудов Києва - ЖК "Ліпінка" та інших, допоможе суттєво підвищити попит на об'єкти оренди, розширити спектр послуг, пов'язаних з потребами споживачів послуг підприємства.

В перспективі, за рахунок запровадження одного з фондів розвитку підприємства, планується впровадження нових видів послуг, а також розробка інвестиційного проекту для освоєння власного виробництва на території підприємства. Це дозволить підвищити зайнятість працівників підприємства, створити нові робочі місця, що дозволить в перспективі збільшити прибуток підприємства.

### **2. Інформація про розвиток емітента.**

1) Опис діяльності товариства:

Приватне Акціонерне Товариство "Кріпта" було засноване в січні 2018 р. та створене відповідно до Господарського, Цивільного кодексів та інших нормативних актів України. Місце знаходження Товариства визначається місцем його державної реєстрації - м. Київ, Подільський район, вулиця Північно-Сирецька, будинок 1-3. Дата запису в Єдиному державному реєстрі про проведення державної реєстрації юридичної особи: 31 січня 2018 року. Взято на податковий облік в органах державної податкової служби 31.01.2018 за № 10000001108382, перебуває на обліку в ДПП у Подільському районі м. Києва Головного управління ДФС у м. Києві.

Майно підприємства складають невиробничі та виробничі фонди, а також інші активи, вартість яких відображається в самостійному балансі підприємства. Відповідно до Статуту ПрАТ "Кріпта" основною метою Товариства є отримання прибутку.

Предметом діяльності ПрАТ "Кріпта" є:

- Виробництво електронних компонентів,
- Неспеціалізована оптова торгівля,
- Інші види роздрібною торгівлі в неспеціалізованих магазинах,
- Купівля та продаж власного нерухомого майна,
- Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах,
- Технічні випробування та дослідження,
- Постачання пари, гарячої води та кондиційованого повітря,
- Будівництво споруд електропостачання та телекомунікацій

Підприємство ПрАТ "Кріпта":

- самостійно здійснює господарську діяльність, розпоряджається прибутком. Господарська діяльність підприємства здійснюється силами трудового колективу, з яким укладаються відповідні договори;
- самостійно планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з реального споживчого попиту, необхідності соціального забезпечення розвитку підприємства, підвищення особистого прибутку його працівників;
- на випадок необхідності може придбавати необхідні ресурси безпосередньо у виробників, в оптовій і роздрібній торгівлі, на аукціонах і у організацій матеріально-технічного забезпечення, через комерційні центри, оптові бази, громадян;
- може здавати в оренду, передавати, продавати, обмінювати з іншими підприємствами і організаціями матеріальні цінності і ресурси;
- здійснює роботи, надає послуги з цін, встановлених самостійно або на договірній основі, а у випадках, передбачених чинним законодавством, по цінах, встановлених в централізованому порядку;
- несе повну відповідальність за дотримання договорів і розрахункових дисциплін;
- для забезпечення зобов'язань товариства, його розвитку за рахунок прибутку, що залишається після сплати податків, платежів і зборів, та інших надходжень може утворювати цільові фонди - виробничого, соціального розвитку і інші фонди.

В 2019 році основними напрямками діяльності Товариства стали:

- послуги щодо надання в оренду офісних та виробничо-складських приміщень в межах виробничо-адміністративного комплексу Товариства;
- комплекс послуг, пов'язаних з орендою приміщень (комунальні та інші послуги);
- послуги санітарно-промислової, хіміко-технологічної лабораторії та лабораторії фізико-хімічних досліджень.

## 2) Результати діяльності:

Згідно Наказу про облікову політику Товариство веде бухгалтерський облік відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

Первинна вартість нематеріальних активів (авторське право та суміжні з ним права), що значаться на балансі Товариства, станом на 31.12.2019 року складає 400,0 тис. грн., сума зносу 397,0 тис. грн. Знос нематеріальних активів дорівнює 99,3% від первинної вартості активів. Протягом звітної періоду надійшли нематеріальні активи у сумі 6,45 тис. грн. (адаптація та використання програмного забезпечення 1С:Підприємство). За звітний період амортизація нематеріальних активів склала 3,48 тис. грн.

У звітному періоді нематеріальні активи не вибували.

Залишкова вартість нематеріальних активів станом на 31.12.2019 року дорівнює 2,97 тис. грн.

Первісна вартість основних засобів, що значаться на балансі Товариства, станом на 31.12.2019 року складає 103 189,0 тис. грн., в т.ч.:

- будинки та споруди - 43 845,0 тис. грн.;
- машини та обладнання - 53 677,0 тис. грн.;
- транспортні засоби - 1 194,0 тис. грн.;
- інструменти, прилади, інвентар (меблі) - 1 763,0 тис. грн.;
- інші основні засоби - 59,0 тис. грн.;
- малоцінних необоротних матеріальних активів - 2 645,0 тис. грн.;
- бібліотечні фонди - 6,0 тис. грн.

Знос основних засобів на кінець періоду склав 78 662,0 тис. грн., ступень зносу основних засобів складає 76,2%.

Залишкова вартість основних засобів, що значаться на балансі Товариства, станом на 31.12.2019 року складає 24 527,0 тис. грн., в т.ч.:

- будинки та споруди - 11 936,0 тис. грн.;
- машини та обладнання - 12 525,0 тис. грн.;
- транспортні засоби - 33,0 тис. грн.;
- інструменти, прилади, інвентар (меблі) - 25,0 тис. грн.;
- інші основні засоби - 8,0 тис. грн.

Станом на 31.12.2019р.:

- первісна вартість повністю амортизованих основних засобів складає 22 447,0 тис. грн.;
- залишкова вартість основних засобів, площею 7 943,2 кв.м, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності складає 376 805,44 грн.
- основні засоби, придбані за рахунок цільового фінансування, на балансі Товариства не значаться.

У зв'язку з припиненням виробництва та відсутністю попиту профільної продукції Товариства на ринках збуту, залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються та знаходяться на консервації (Наказ від 4 березня 2018 року № 4а) складає 9 836,0 тис. грн.

У структурі необоротних активів протягом 2019 року відбулось збільшення вартості основних засобів на 23,0 тис. грн. у зв'язку з ремонтом водопровідної мережі (+0,01%).

У 2019 року продані будівлі та споруди залишковою вартістю 446,0 тис. грн. (первинна вартість 1 054,0 тис. грн., знос 608,0 грн.), також реалізовано обладнання залишковою вартістю 1 794,0 тис. грн. (первісна вартість 9 216,0 тис. грн., знос 7 422,0 тис. грн.). Також вибула частина обладнання, інструмента, приладів та інших основних засобів залишковою вартістю 6,0 тис. грн. (первісна вартість 6 036,0 тис. грн., знос 6 030,0 тис. грн.) та передавальні пристрої, повністю самортизовані (первісна вартість 56,0 тис. грн., знос 56,0 тис. грн.) у зв'язку з їх ліквідацією (невідповідність визнання критеріям активу).

Амортизація основних засобів у 2019 році нараховувались із застосуванням прямолінійного методу, за яким річна сума амортизації визначається діленням вартості, яка амортизується, на строк корисного використання об'єкта основних засобів, що відповідає методам нарахування амортизації, передбаченим ПСБО № 7 "Основні засоби", і обраній Товариством в обліковій політиці:

- суми амортизаційних відрахувань основних засобів, переданих у виробництво відносились на собівартість продукції, робіт та послуг;
- суми амортизаційних відрахувань основних засобів адміністративного призначення відносились на адміністративні витрати;
- суми амортизаційних відрахувань основних засобів, які використані для відділу збуту відносились на витрати збуту;
- суми амортизаційних відрахувань загальновиробничих основних засобів розподіляються на загальновиробничі витрати з подальшим закриттям на собівартість в межах встановленого нормативу за прямими затратами по об'єктам послуг.

Протягом 2019 року нарахована амортизація основних засобів у сумі 4 836,0 тис. грн., у т.ч.:

- будинки та споруди - 2 053,0 тис. грн.;
- машини та обладнання - 2 733,0 тис. грн.;
- транспортні засоби - 11,0 тис. грн.;
- інструменти, прилади, інвентар (меблі) - 35,0 тис. грн.;
- інші основні засоби - 4,0 тис. грн.

Первісна вартість малоцінних необоротних матеріальних активів, а також знос (100%), що значаться на балансі Товариства, станом на 31.12.2019 року складає 2 651,0 тис. грн.

За звітний період надійшло малоцінних необоротних матеріальних активів на суму 15,0 тис. грн., вибуло, у зв'язку з їх ліквідацією, на суму 1 150,0 грн.

Нарахування амортизації малоцінних необоротних матеріальних активів відбувається у розмірі 100% їх вартості об'єкта в першому місяці його використання і склала за звітний період 15,0 тис. грн.

Первинна вартість "Інвестиційної нерухомості" на кінець періоду склала 11 888,0 тис. грн., знос - 8 717,0 тис. грн., залишкова вартість 3 171,0 тис. грн., ступень зносу 73,3%. У 2019 року реалізовані будівлі та споруди інвестиційної нерухомості залишковою вартістю 418,0 тис. грн. (первинна вартість 2 266,0 тис. грн., знос 1 848,0 грн.)

Протягом 2019 року нарахована амортизація інвестиційної нерухомості - 688,0 тис. грн.

У статті "Відстрочені податкові активи" показана сума податку, що підлягає відшкодуванню в наступних періодах унаслідок тимчасових різниць між обліковою та податковою базами оцінки. Станом на 31.12.2019 року сума відстрочених податкових активів складає 85,0 тис. грн. - добуток тимчасової податкової різниці, яка підлягає вирахуванню (сума тимчасової різниці по основним фондам) та ставки податку на прибуток. Відповідно до ПСБО № 9 "Запаси" на Товаристві до виробничих запасів загальною вартістю 1 756,0 тис. грн. відносяться:

- сировина та матеріали - 1 314,0 тис. грн.;
- паливо - 12,0 тис. грн.;
- тара та тарні матеріали - 121,0 тис. грн.;
- запасні частини - 309,0 тис. грн.;

Обіг товарно-матеріальних цінностей ведеться матеріально-відповідальними особами в місцях збереження ТМЦ (у кількісному виразі), а також у бухгалтерії (у вартісному виразі). Товарно-матеріальні цінності, що надійшли, прибуткуються матеріально-відповідальними особами на підставі супровідних і розрахунково-платіжних документів постачальників.

У Товаристві прийнята постійна система обліку обігу запасів. Придбані або виготовлені запаси зараховуються на баланс Товариства за їхньою первинною собівартістю, що визначається залежно від витрат на їхнє придбання або виготовлення. Оцінку запасів при відпуску у виробництво, реалізацію, внутрішньому переміщенні та іншому вибутті здійснюється за методом ідентифікованої собівартості відповідної одиниці.

У статті "Готова продукція" відображена вартість виготовленої готової продукції, станом на 31.12.2019 р., яка складає 431,0 тис. грн.

У статті "Товари" відображена вартість товарів, придбаних для подальшого продажу, станом на 31.12.2019 р. складає 831,0 тис. грн.

Структура запасів за 2019 року зменшилась на 1 872,0 тис. грн. (-38,3%) наступним чином:

-залишки виробничих запасів зменшились на 2 435,0 тис. грн. (-58,1%), придбано для виробничого використання 505,0 тис. грн., отримано у результаті розбирання списаних основних засобів у сумі 144,0 грн., використано для забезпечення власної господарської діяльності - 2 757,0 тис. грн., реалізовано 167,0 грн. та списано у зв'язку з неможливістю подальшого їх використання - 160,0 тис. грн.;

-залишки незавершеного виробництва у сумі 76,0 тис. грн. списані в наслідок зіпсування, яке призвело до неможливості подальшого їх використання;

-залишки готової продукції зменшились (реалізовано) на 9,0 тис. грн. (-2,0%);

-залишки товарів збільшились на 648,0 тис. грн. (у 4,5 разів), придбано для подальшого перепродажу 816,0 тис. грн., переведено необоротні активи, утримуваних для продажу на суму 2 657,0 грн., використано для забезпечення власної господарської діяльності - 152,0 тис. грн., реалізовано 2 657,0 грн. та списано у зв'язку з неможливістю подальшого їх використання - 16,0 тис. грн.

У балансі запаси відображаються за собівартістю. Запасів, переданих на комісію, на балансі Товариства немає. Чиста реалізаційна вартість дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи й послуги на 31.12.2019 р. складає 6 452,0 тис. грн.

Для визначення чистої реалізаційної вартості на дату балансу обчислюється величина резерву сумнівних боргів.

Товариством сформовано резерв сумнівних боргів, який визначається за методом застосування коефіцієнта сумнівності і розраховується множенням суми залишку дебіторської заборгованості за кожним дебітором на кінець року на коефіцієнт сумнівності і складає 391,0 тис. грн. по заборгованості, термін погашення за якої склав до 18-ти місяців. Також Резерв сумнівних боргів нарахован на не одержаний податковий кредит у сумі 299,0 тис. грн. За статтею Дебіторської заборгованості за розрахунками з бюджетом загальною сумою 379,0 тис. грн. увійшла сума 189,0 тис. грн. - наявність грошей на спецрахунку ПДВ та передплата до бюджету податку на прибуток у сумі 190,0 тис. грн.

У статті "Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами" показана сума авансів, наданих іншим товариствам у рахунок наступного отримання послуг та поставок, сума яких станом на 31.12.2019 р. складає 705,0 тис. грн. Найбільшими дебіторами є ПрАТ "ДТЕК Київські електромережі" - 435,0 тис. грн. та ТОВ КиївГазТрейд - 145,0 тис. грн.

У статті "Інша поточна дебіторська заборгованість" показана заборгованість Товариства на загальну суму 3 187,0 тис. грн., за складовими:

- безвісоткова фінансова допомога згідно договору № 48/Д від 30.01.2019р. ПрАТ Квазар на суму 2 329,0 тис. грн.;

- безвісоткова фінансова допомога згідно договору № 73/Д від 13.06.2019р. ТОВ "Інфо Транс Сервіс" на суму 792,0 тис. грн.;

- безвісоткова фінансова допомога згідно договору № 122/Д від 20.11.2019р. ТОВ БВ "Рибачок Рось" на суму 55,0 тис. грн.;

- відшкодування коштів для оплати лікарняних листів - 11,0 тис. грн.

Грошові кошти на розрахунковому рахунку станом на 31.12.2019 року значаться у загальній сумі 2 821,0 тис. грн.:

- грошові кошти на поточному рахунку в банку - 121,0 тис. грн.;

- на депозитному рахунку згідно договору № 031/000644/18 від 06.04.2018 року - 2 700,0 тис. грн.

Протягом 2019 року відбулося збільшення коштів Товариства на 1 783,0 тис. грн.

Звіт про рух грошових коштів складено за прямим методом.

Інші оборотні активи на загальну суму 72,0 тис. грн., які складаються з:

- "податкові накладні за передоплатою" на загальну суму 67,0 тис. грн.

- не відшкодовані компенсаційні виплати постраждалим на ЧАЕС -5,0 тис. грн.

У складі витрат майбутніх періодів відображаються витрати, що мали місце протягом поточного або попередніх звітних періодів, але належать до наступних звітних періодів (витрати на періодичні видання). Загальна сума витрат майбутніх періодів станом на 31.12.2019 р. складає 19,0 тис. грн.

У структурі пасивів найбільшу питому вагу займає власний капітал - 40 781,0 тис. грн. (91,8 %), поточні зобов'язання і забезпечення - 3 658,0 грн. (8,2 %).

Власний капітал Товариства складається зі статутного капіталу, капіталу у дооцінках та нерозподіленого прибутку. Обсяг Статутного фонду Товариства за станом на 31.12.2019 р. складає 12 944,0 тис. грн. (Дванадцять мільйонів дев'яност сорок чотири тисячі), поділений на 359 565 (Триста п'ятдесят дев'ять тисяч п'ясот шістдесят п'ять) штук простих іменних акцій, номінальною вартістю 36,0 грн. кожна. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій видано Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку № 24/1/2018 від 06 листопада 2018 року.

Привілейованих акцій і акцій на пред'явника не випускалося. Випуск привілейованих акцій не передбачається.

Капітал у дооцінках станом на 31.12.2019 р. загальною вартістю 30 073,0 тис. грн. складається з інфляційної дооцінки необоротних активів до 1996 року.

Коригування податку на прибуток за рахунок капіталу у дооцінках на суму 2 678,0 тис. грн. зроблено на суму річної амортизації за 2019 рік по основним засобам, які індексувалися в 1992 -1996 роках.

У звітному році отримано прибуток у сумі 93,0 тис. грн. Сума нерозподіленого прибутку (збиток) станом на 31.12.2019 р. склала (-2 236,0) тис. грн.

Сума власного капіталу станом на 31.12.2019 р. € 40 781,0 тис. грн.

Поточна кредиторська заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями станом на 31.12.2019 р. склала 600,0 тис. грн.:

- Іпотека, фінансова допомога згідно договору від 27.02.2019р. від ТОВ КАМПАНИЛА на суму 250,0 тис. грн.;

- Іпотека, фінансова допомога згідно договору від 27.02.2019р. від ТОВ КАПРИЧЧО на суму 250,0 тис. грн.;

- Іпотека, фінансова допомога згідно договору від 27.02.2019р. від ТОВ КУПЕ СВ на суму 100,0 тис. грн.;

Кредиторська заборгованість за товари, роботи та послуги станом на 31.12.2019 р. склала 271,0 тис. грн. Вся заборгованість є поточною.

Заборгованість Товариства перед бюджетом є поточною і станом на 31.12.2019 р. складає 1 035,0 тис. грн. у т.ч.:

- заборгованість з податку на додану вартість - 614,0 тис. грн.;

- заборгованість з податку на дохід - 144,0 тис. грн.

- заборгованість з податку на землю - 259,0 тис. грн.;

- заборгованість з податку на воду - 4,0 тис. грн.;

- заборгованість з податку на нерухомість - 7,0 тис. грн.;

- заборгованість з податку на користування надрами - 7,0 тис. грн.

До Державного бюджету у 2019 році Товариство перерахувало податків на суму 15 477,0 тис. грн. у т.ч.:

- податок на додану вартість - 6 291,0 тис. грн.;

- податок на дохід - 2 643,0 тис. грн.;

- податок на прибуток - 356,0 тис. грн.;

- податок на землю - 3 181,0 тис. грн.;

- податок на воду - 19,0 тис. грн.;

- податок на нерухомість - 28,0 тис. грн.;

- податок на користування надрами - 30,0 тис. грн.

- екологічний податок - 1,0 тис. грн.;

- відрахування на соціальні заходи - 2 928,0 тис. грн.;

Розрахунки зі страхування станом на 31.12.2019 р. склали 166,0 тис. грн., заборгованість є поточною.

Розрахунки з оплати праці станом на 31.12.2019 р. склала 627,0 тис. грн., заборгованість є поточною.

Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами станом на 31.12.2019 р. склала 392,0 тис. грн.

Поточні забезпечення станом на 31.12.2019 р. склали 441,0 тис. грн. У складі забезпечень наступних витрат і платежів відображаються витрати на оплату майбутніх відпусток.

У статті "Інші поточні зобов'язання" відображаються суми зобов'язань, які не можуть бути включені до інших статей, наведених у розділі "Поточні зобов'язання". До складу інших поточних зобов'язань, загальною вартістю 126,0 тис. грн., увійшла наступна заборгованість:

- податковий кредит за передоплатою на загальну суму - 116,0 тис. грн.;

- заборгованість по іншим кредиторам - 10,0 тис. грн.

Чистий дохід (виручка) від реалізації товарів, послуг у звітному періоді становить 38 609,0 тис. грн., який визначається шляхом вирахування з доходу (виручки) від реалізації податку на додану вартість.

У статті Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) відображена собівартість наданих послуг та реалізованих товарів - 21 301,0 тис. грн., у т.ч.:

- матеріальні витрати - 797,0 тис. грн.;

- витрати на оплату праці - 2 494,0 тис. грн.;

- витрати на соціальні заходи - 551,0 тис. грн.;

- амортизація - 3 055,0 тис. грн.;

- інші витрати - 14 404,0 тис. грн.

Валовий прибуток від реалізації продукції, товарів, робіт та послуг визначається як різниця між сумою чистого доходу від реалізації і собівартістю реалізованої продукції, товарів та послуг і склав у 2019 році 17 308,0 тис. грн.

У статті "Інші операційні доходи" відображається сума інших доходів від операційної діяльності Товариства, яка у 2019 р. склала 14 055,0 тис. грн., у т.ч.:

- дохід від реалізації необоротних активів - 13 841,0 тис. грн.;

- дохід від реалізації інших оборотних активів - 165,0 тис. грн.;

- інші доходи операційної діяльності - 48,0 тис. грн.

- інші доходи операційної діяльності - 1,0 тис. грн.

У статті "Адміністративні витрати" відображаються загальногосподарські витрати, пов'язані з керуванням і обслуговуванням Товариства. Їхній розмір у звітному періоді склав 25 779,0 тис. грн.

У статті "Витрати на збут" відображаються загальногосподарські витрати, пов'язані із збутом готової продукції Товариства. Їхній розмір у звітному періоді склав 645,0 тис. грн.

У статті "Інші операційні витрати" відображається сума інших витрат від операційної діяльності Товариства, яка у 2019 р. склала 3 945,0 тис. грн., у т. ч.:

- собівартість реалізованих необоротних активів - 2 661,0 тис. грн.;
- собівартість реалізованих оборотних активів - 164,0 тис. грн.;
- збитки від списання сумнівних і безнадійних боргів - 690,0 тис. грн.;
- інші витрати операційної діяльності - 430,0 тис. грн.

Дохід від оприбуткування матеріалів при демонтажу необоротних активів (інші доходи) за звітний рік складуть 288,0 тис. грн.

Витрати на проведення технічного огляду законсервованих основних засобів, їх діагностування на працездатність для можливої подальшої експлуатації чи продажу, проведення тестового запуску та необхідного поточного ремонту (інші витрати) склали за звітний період 1 161,0 тис. грн.

Дохід (збиток) з податку на прибуток від звичайної діяльності за 2019 рік склав (-28,0) тис. грн. Сума витрат з податку на прибуток визначено з урахуванням П(С)БО 17 "Податок на прибуток", тобто з урахуванням відстрочених податкових активів та зобов'язань.

Доходи та збитки у 2019 році у порівнянні з 2018 роком представлені у таблиці:  
(тис. грн.)

Показники	Код рядка		2018 рік		2019 рік		Абсолютне відхилення ±		Темп приросту %	
	1	2	3	4	5	6				
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)					2000	35 347	38 609	3 262	9,2%	
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)					2050	25 774	21 301	-4 473	-17,4%	
Валовий прибуток (збиток)					2090	9 573	17 308	7 735	80,8%	
Прибуток (збиток) від операційної діяльності					2190	-4 972	994	5 966	-120,0%	
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності					2290	-4 954	121	5 075	-102,4%	
Чистий прибуток (збиток)					2350	-5 007	93	5 100	-101,9%	

Таким чином, у 2019 році Товариством був отриманий чистий прибуток у сумі 93,0 тис. грн., що на 5 100,0 тис. грн. більше значення 2018 року. Темп приросту чистого прибутку за останній рік склав -101,9%. Чистий прибуток на одну просту акцію складає 0,26 грн.

Зміни в структурі операційних витрат наведено в таблиці:  
(тис. грн.)

Показник	2018 рік		Питома вага, %		2019 рік		Питома вага, %		Абсолютне відхилення ±	
	1	2	3	4	5	6				
Матеріальні затрати			439	1,1	3 141	6,1	2 702			
Витрати на оплату праці			7 639	18,8	13 272	25,7	5 633			
Відрахування на соціальні заходи					1 665	4,1	2 898	5,6	1 233	
Амортизація			5 071	12,5	5 542	10,7	471			
Інші операційні витрати			25 890	63,6	26 817	51,9	927			
Разом			40 704	100	51 670	100	10 966			

У зв'язку з тим, у 2018 році діяльність почалась тільки з березня місяця, то витрати на оплату праці, відрахування на соціальні заходи та амортизація суттєво збільшилась. Матеріальні затрати збільшились у зв'язку з підготовкою основних засобів до продажу: перевірка технічного стану обладнання, пробного запуску та ремонт окремих вузлів. Питому вагу серед операційних витрат займають інші операційні витрати, (приблизно 51,9 %), а саме вартість робіт, послуг сторонніх підприємств, сума податків, сума фінансових санкцій тощо.

Найбільш вагомі витрати:

- витрати по забезпеченню електроенергії - 16 165,0 тис. грн. (60,3% інших операційних витрат);
- витрати по забезпеченню теплоенергії - 2 649,0 тис. грн. (9,9 % інших операційних витрат).

3) ліквідність та зобов'язання:

Короткостроковій перспективі критерієм оцінки фінансового стану підприємства виступає його ліквідність і платоспроможність. Термін "ліквідний" передбачає безперешкодне перетворення майна в кошти платежу. Чим менше час, необхідний для перетворення окремого виду активів, тим вища його ліквідність. Таким чином, ліквідність підприємства- це його здатність перетворити свої активи в кошти платежу для погашення короткострокових зобов'язань.

Оцінку ліквідності підприємства виконують за допомогою системи фінансових коефіцієнтів, які дозволяють зіставити вартість поточних активів, що мають різний ступінь ліквідності, із сумою поточних зобов'язань. До них належать:

- Коефіцієнт загальної ліквідності (коефіцієнт покриття);
- Коефіцієнт поточної ліквідності;
- Коефіцієнт абсолютної ліквідності;

-Власний оборотний капітал;

Коефіцієнт загальної ліквідності (коефіцієнт покриття) характеризує здатність підприємства забезпечити свої короткострокові зобов'язання з найбільше легко реалізованої частини активів - оборотних коштів. Цей коефіцієнт дає найбільш загальну оцінку ліквідності активів. Оскільки поточні зобов'язання підприємства погашаються в основному за рахунок поточних активів, для забезпечення нормального рівня ліквідності необхідно, щоб вартість поточних активів перевищувала суму поточних зобов'язань. Нормальним значенням даного коефіцієнта вважається 1,5...2,5, але не менше 1.

Згідно балансу Товариства на 31.12.2019 року:

Показники	Код рядка	Нормативне значення		На кінець року	Абсолютне відхилення, ±		
		2018	2019		2019-2018		
1	2	3	4	5	6		
Коефіцієнт покриття (поточної, загальної ліквідності)				>2,0	1,8	4,6	2,8
Оборотні активи	1195	x	11 291	16 653	5 362		
Поточні зобов'язання і забезпечення			1695	x	6 413	3 658	-2 755

Цей показник показує що Товариство володіє значним обсягом вільних ресурсів, які сформувалися завдяки власним джерелам. З позиції кредиторів підприємства такий варіант формування оборотних коштів є найбільш прийнятним. На кінець 2019 року на 1 тисячу гривень поточних зобов'язань і забезпечень припадає 4,6 тис. грн. поточних активів, що свідчить про сприятливий стан ліквідності активів Товариства, тобто про можливість погасити поточні зобов'язання в повному обсязі. За останній рік коефіцієнт збільшився на 2,8, що є позитивним фактором.

Коефіцієнт поточної ліквідності показує, яку частину поточних зобов'язань підприємство спроможне погасити за рахунок сплати дебіторської заборгованості. Цей показник показує платіжні можливості підприємства щодо погашення поточних зобов'язань за умови своєчасного здійснення розрахунків з дебіторами. Теоретично значення коефіцієнта вважається достатнім, якщо воно перевищує 0,7.

Згідно балансу Товариства на 31.12.2019 року:

Показники	Код рядка	Нормативне значення		На кінець року	Абсолютне відхилення, ±		
		2018	2019		2019-2018		
1	2	3	4	5	6		
Коефіцієнт поточної ліквідності				>0,7	1	3,7	2,7
Оборотні активи	1195	x	11 291	16 653	5 362		
Запаси	1100	x	4 890	3 018	-1 872		
Поточні зобов'язання	1695	x	6 413	3 658	-2 755		

На кінець 2019 року на 1 тисячу гривень поточних зобов'язань і забезпечень припадає 3,7 тис. грн. ліквідних активів, що свідчить про сприятливий стан ліквідності активів Товариства, тобто про можливість погасити поточні зобов'язання за рахунок ліквідних активів в повному обсязі. За останній рік коефіцієнт збільшився на 2,7 тис. грн., що є позитивним фактором.

Коефіцієнт абсолютної ліквідності дозволяє визначити частку короткострокових зобов'язань, що підприємство може погасити найближчим часом, не чекаючи оплати дебіторської заборгованості й реалізації інших активів.

Згідно балансу Товариства на 31.12.2019 року:

Показники	Код рядка	Нормативне значення		На кінець року	Абсолютне відхилення, ±		
		2018	2019		2019-2018		
1	2	3	4	5	6		
Коефіцієнт абсолютної (строкової) ліквідності				>0,2	0,2	0,8	0,6
Грошові кошти та еквіваленти	1165	x	1 038	2 821	1 783		
Поточні зобов'язання	1695	x	6 413	3 658	-2 755		

На кінець 2019 року на 1 тисячу гривень поточних зобов'язань і забезпечень припадає 0,8 тис. грн. грошей та їх еквівалентів, що свідчить про сприятливий стан ліквідності активів Товариства, тобто є можливість погасити терміново потрібну норму (більше 20%) поточних зобов'язань. За останній рік коефіцієнт збільшився на 0,6, що є позитивним фактором.

Власний оборотний капітал необхідний для підтримки фінансової стійкості Товариства, оскільки перевищення оборотних коштів над короткостроковими зобов'язаннями означає, що підприємство не тільки може погасити свої короткострокові зобов'язання, але і має резерви для розширення діяльності. Цей показник залежить від особливостей діяльності компанії, зокрема від її масштабів, обсягів реалізації, швидкості оборотності матеріальних запасів і дебіторської заборгованості.

Згідно балансу Товариства на 31.12.2019 року:

Показники	Код рядка	Нормативне значення		На кінець року	Абсолютне відхилення, ±	
		2018	2019		2019-2018	
1	2	3	4	5	6	

Власний оборотний капітал	>0	4 878,0012 995,00	8 117,00
Оборотні активи	1195 х	11 291 16 653 5 362	
Поточні зобов'язання і забезпечення	1695 х	6 413 3 658	-2 755

На кінець 2019 року частина власних ресурсів Товариства, авансованих в обігові активи для забезпечення безперервного виробничого процесу становила 12 995,0 тис. грн., що є достатнім для забезпечення господарської діяльності. За звітний рік Власний оборотний капітал збільшився на 8 117,0 тис грн.

#### 4) екологічні аспекти:

Товариство отримало Дозвіл № 8038500000-10206 на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами (термін дії до 04.02.2029 р.). Раз на рік до Головного управління регіональної статистики подається Звіт про викиди забруднюючих речовин у атмосферне повітря стаціонарними джерелами викидів по формі 2-ТП (повітря) (річна), згідно якого об'єм викидів забруднюючих речовин в порівнянні з 2018 роком зменшився майже вдвічі (2018 рік - 0,739 т., 2019 рік - 0,371 т.).

Раз на рік до Головного управління регіональної статистики подається Звіт про витрати на охорону навколишнього природного середовища та екологічні платежі по формі №1-екологічні витрати (річна)

Постійний облік фактичних утворення відходів на підприємстві ведеться в журналі за типовою формою № 1-ВТ "Облік відходів та пакувальних матеріалів і тари". Раз на рік до Головного управління регіональної статистики подається Звіт про утворення та поводження з відходами по формі №1-Відходи (річна) Утворення та поводження з відходами. Постійний лабораторний контроль концентрації забруднюючих речовин у стічних та липневих водах. Товариством у 2019 році розроблений та погоджений в Управлінні екології та природних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Районній в місті Києві державній адміністрації Поточний план роботи з питань охорони навколишнього природного середовища на 2020 рік.

#### 5) соціальні аспекти та кадрова політика:

Середньооблікова чисельність всього персоналу ПрАТ "КРПТА" за 2019 р. склала 124 особи. Частка жінок на керівних посадах становила 23%.

Незважаючи на виклики, що стояли перед Товариством у 2019 році провадилися заходи заохочення та мотивації працівників. За 2019 рік було здійснено заохочувальних та мотиваційних виплат на суму 2 954,9 тис. грн. Середня заробітна плата працюючого співробітника становила 8 607,05 грн. Товариство не мало у 2019 р. заборгованості з виплати заробітної плати.

У 2019 році обов'язкових періодичних медичних оглядів пройшло 14 співробітників, медичних оглядів при прийнятті на роботу пройшло 2 співробітники. Один працівник пройшов навчання з охорони праці в спеціалізованому навчальному центрі. Нешасних випадків на виробництві у 2019 році завдяки заходам з охорони праці не було.

У 2019 році оплачено спеціальних видань для підтримки професійного рівня працівників на суму 20 249,46 грн., та здійснено навчання персоналу на суму 38 798,03 грн.

На підприємстві впродовж року працювало 5 осіб з обмеженими можливостями та 49 працівників, які мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню.

#### 6) дослідження та інновації:

Упродовж 2019 року значних досліджень та інноваційних розробок Товариством не проводилось через обмежені фінансові можливості.

В напрямку інноваційних процесів Товариство у своїй діяльності користується програмами, які пропонує ринок інформаційних технологій. Намагається своєчасно виконувати оновлення систем та програмного забезпечення за вимогами ліцензійних умов та законодавства України.

#### 7) фінансові інвестиції:

Товариство у 2019 році довгострокових фінансових інвестицій, які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств не має.

### **3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента**

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

#### **1) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

## 2) інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство, протягом звітного періоду не уклало деривативів та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

## 4. Звіт про корпоративне управління:

### 1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

У товаристві відсутній власний Кодекс корпоративного управління.

### Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство керується Статутом та чинним законодавством України. А також, "Принципами корпоративного управління", які було ухвалено Рішенням НКЦПФР № 955 від 22.07.2014р.

### Інформація про практику корпоративного управління, застосоввану понад визначені законодавством вимоги

Практика корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги не застосовувалась.

### 2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Відхилень від норм встановлених Статутом та чинним законодавством України протягом звітного періоду не було.

### 3) Інформація про загальні збори акціонерів ( учасників )

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	26.04.2019	
Кворум зборів	81.4013	
Опис	Порядок денний: 1. Обрання лічильної комісії загальних зборів акціонерів Товариства. 2. Затвердження порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування. 3. Затвердження регламенту загальних зборів акціонерів Товариства. 4. Розгляд звіту Наглядової ради за 2018 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду . 5. Затвердження річного звіту Товариства за 2018 рік. 6. Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду. 7. Розподіл прибутку і збитків Товариства за 2018 рік з урахуванням вимог, передбачених законом. 8. Внесення змін до статуту Товариства.  РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: По питанню №1 порядку денного: Обрання лічильної комісії загальних зборів акціонерів Товариства. Вирішили: Обрати Головою Лічильної комісії Луканьова Юрія Івановича, Членом Лічильної комісії Іванову Валентину Григорівну, Членом Лічильної комісії Савченко Інну Миколаївну. По питанню №2 порядку денного: Затвердження порядку та способу засвідчення бюлетенів для голосування.	



Вирішили: Затвердити порядок та спосіб засвідчення бюлетенів для голосування: під час реєстрації акціонерів та їх представників, Голова реєстраційної комісії встановлює відповідність виготовлених для видачі акціонерам бюлетенів із затвердженими Наглядовою радою формою і текстом бюлетенів. У разі встановлення відповідності виготовлених для видачі акціонерам бюлетенів із затвердженими Наглядовою радою формою і текстом бюлетенів, Голова реєстраційної комісії засвідчує бюлетені шляхом їх підписання. Якщо бюлетені не відповідають затвердженими Наглядовою радою формою і текстом бюлетенів, Голова реєстраційної комісії ставить позначку на кожному бюлетені "Не дійсний" та ставить підпис. В Протоколі реєстраційної комісії зазначає відомості про недійсні бюлетені.

По питанню №3 порядку денного: Затвердження регламенту загальних зборів акціонерів Товариства. Вирішили: Встановити наступний регламент загальних зборів: доповідь - до 10 хвилин; співповідь за попереднім записом, що надається Голові зборів у письмовому вигляді із зазначенням ПІБ акціонера або представника акціонера - до 5 хвилин; обговорення - до 5 хвилин; пропозиції/зауваження надавати Голові зборів у письмовому вигляді із зазначенням ПІБ акціонера або представника акціонера; голосувати з питань порядку денного - бюлетенями.

По питанню №4 порядку денного: Розгляд звіту Наглядової ради за 2018 рік та затвердження заходів за результатами його розгляду.

Вирішили: Звіт Наглядової ради Товариства за 2018 рік прийняти до відома та затвердити наступні заходи: Наглядовій раді продовжити виконувати свої обов'язки згідно Статуту Товариства, внутрішніх положень та чинного законодавства; продовжити здійснювати захист прав акціонерів Товариства, і в межах своєї компетенції продовжити контроль та регулювання діяльності Виконавчого органу Товариства.

По питанню №5 порядку денного: Затвердження річного звіту Товариства за 2018 рік.

Вирішили: Затвердити річний звіт Товариства за 2018 рік.

По питанню №6 порядку денного: Розгляд висновків зовнішнього аудиту та затвердження заходів за результатами його розгляду.

Вирішили: Затвердити висновки зовнішнього аудиту.

По питанню №7 порядку денного: Розподіл прибутку і збитків Товариства за 2018 рік з урахуванням вимог, передбачених законом.

Вирішили: Чистий прибуток за 2018 рік у розмірі - 5 006 936 грн. грн. залишити у якості нерозподіленого прибутку. Дивіденди акціонерам не виплачувати.

По питанню №8 порядку денного: Внесення змін до статуту Товариства.

Вирішили: Внести зміни до статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КРІПТА", шляхом викладення його в новій редакції (додається). Уповноважити голову та секретаря цих Загальних зборів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КРІПТА" підписати статут ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КРІПТА" в новій редакції. Уповноважити Голову правління ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КРІПТА", забезпечити здійснення державної реєстрації Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "КРІПТА" в новій редакції.

Було розглянуто всі питання порядку денного. Пропозиції до порядку денного надавалися лише Наглядовою Радою Товариства.

#### Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	д/н	

#### Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

#### У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	д/н	

#### Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні

Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради	X	
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	Установчі збори ПрАТ "Кріпта" затверджували необхідні рішення про створення товариства.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства	д/н	
Інше (зазначити)	д/н	

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення : Річні Збори відбулися

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення: Позачергові збори не скликалися

#### 4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
кількість членів наглядової ради - акціонерів	3
кількість членів наглядової ради –представників акціонерів	2
кількість членів наглядової ради – незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
З питань аудиту		X
З питань призначень		X
З винагород		X
Інші (запишіть)	Комітети не створено	

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

Оцінка роботи Наглядової ради в звітному році не проводилась

Зазначається інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради :

Комітети Наглядової ради у Товаристві не створювались

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так*	Ні*
Монаков Сергій Владленович	Голова Наглядової ради		X
Дмитерчук Богдан Петрович	Член Наглядової ради		X
Золотухін Валерій Тихонович	Член Наглядової ради		X
Берінгов Сергій Борисович	Член Наглядової ради		X
Юденко Олександр Дмитрович	Член Наглядової ради		X

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X

Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть)	д/н	

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

**Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень :**

Засідання Наглядової ради проводились. Щодо Обрання Голови Наглядової ради ПрАТ "КРПТА", щодо обрання та призначення виконавчого органу - Правління ПрАТ "КРПТА", щодо господарської діяльності ПрАТ "КРПТА".

**Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше	д/н	

## Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Голова правління Смолич Олександр Сергійович	<p>1) скликати засідання правління, визначати їхній порядок денний та головувати на них;</p> <p>2) розподіляти обов'язки між членами правління;</p> <p>3) без довіреності представляти інтереси Товариства та вчиняти від його імені юридичні дії в межах компетенції, визначеної цим Статутом; 4) приймати рішення про укладення будь-якого правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, не перевищує 9,99 % відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності; 5) розпоряджатися коштами та майном Товариства в межах, визначених цим Статутом, рішеннями загальних зборів та наглядової ради; 6) відкривати рахунки у банківських установах; 7) підписувати довіреності, договори та інші документи від імені Товариства, рішення про укладення (видачу) яких прийнято уповноваженим органом Товариства в межах його компетенції відповідно до положень цього Статуту; 8) наймати та звільняти працівників Товариства, вживати до них заходи заохочення та накладати стягнення відповідно до чинного законодавства України, Статуту та внутрішніх документів Товариства; 9) в межах своєї компетенції видавати накази і давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма</p>

	працівниками Товариства; 10) підписувати від імені Правління колективний договір, зміни та доповнення до нього; 11) здійснювати інші функції, які необхідні для забезпечення нормальної роботи Товариства, згідно чинного законодавства та внутрішніх документів Товариства.
Опис	Посадова особа була призначена при створенні товариства.

## Додаткова інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Додаткова інформація про Наглядову раду:

Інформація про діяльність наглядової ради має містити відомості про процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства:Процедурно діяльність ради обумовлена необхідністю проведення засідань для вирішення питань, які відносяться до компетенції Наглядової ради.

Оцінка роботи Наглядової ради, а саме:

- складу, структури та діяльності як колегіального органу: склад наповнено в повному обсязі. Наглядова рада спроможна приймати рішення в межах своєї компетенції.
- компетентності та ефективності кожного члена ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність (оплачувану і безоплатну): Компетентність та ефективність підкреслюється спроможністю приймати участь та приймати рішення органом в цілому.
- виконання наглядовою радою поставлених цілей: Протягом звітного періоду всі цілі було досягнуто необхідні рішення було ухвалено.

Додаткова інформація про Виконавчий орган:

- Інформація про проведені засідання і порядок прийняття рішення та загальний опис прийнятих на них рішень:Виконавчий орган у товаристві колегіальний. Всі рішення спрямовані для підтримки інтересів Товариства.
- Результати роботи виконавчого органу задовільні
- Аналіз діяльності виконавчого органу, включаючи зазначення того, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариств: Завдяки діяльності виконавчого органу товариство продовжує свою діяльність.

Оцінка роботи Виконавчого органу, а саме:

- діяльності виконавчого органу: задовільна
- компетентності та ефективності виконавчого органу:задовільна

## 5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 0 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та	Ні	Так	Ні	Ні

членів виконавчого органу				
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Ні	Ні	Ні	Так
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію ( або ревізора )		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)   Товариство керується Статутом		

**Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які	Так	Так	Так	Так	Так

володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу					
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Так	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Так	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного року?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора ( аудиторської фірми ) ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (вказати)   д/н		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)   У товаристві відсутні Ревізор або Ревізійна комісія		

### б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4
1	Берінгов Сергій Борисович		11.9099467
2	КМ Secure Corp.	001430472	73.2752075
3	Монаков Сергій Владленович		6.15883080

## 7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
1	2	3	4
359565	35880	Відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року	12.10.2013

## 8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

Відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" та Статуту Товариства визначено що Члени правління товариства обираються Наглядовою радою Товариства, Наглядова Рада обирається Загальними зборами акціонерів Товариства. Винагороди або компенсації, в разі звільнення посадових осіб емітента - не виплачуються.

## 9) повноваження посадових осіб емітента

Голова та члени наглядової ради:

1. Голова наглядової ради акціонерного товариства обирається членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу наглядової ради. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову наглядової ради.
2. Голова наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання наглядової ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені статутом та положенням про наглядову раду.
3. У разі неможливості виконання головою наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів наглядової ради за її рішенням.

Правління:

Права та обов'язки Голови та членів Правління визначаються актами законодавства України, Статутом товариства, Положенням про Правління та трудовими договорами (контрактами).

Повноваження членів Правління визначаються трудовими договорами, що укладаються з кожним із них Головою правління.

Контракт з Головою правління від імені Загальних зборів підписує голова зборів акціонерів або Голова Наглядової ради.

До компетенції Правління, серед іншого, входить:

- о управління поточними справами та діяльністю Товариства, відповідно до рішень Загальних зборів та Наглядової ради;
- о забезпечення виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради;
- о визначення напрямків поточної діяльності Товариства, затвердження оперативних планів роботи та контроль за їх виконанням;
- о керівництво роботою структурних підрозділів, забезпечення виконання покладених на них завдань;
- о визначення та затвердження організаційної структури Товариства;
- о затвердження правил, процедур, положень, якими регулюються питання, пов'язані з поточною професійною діяльністю Товариства;
- о визначення умов трудових відносин у Товаристві, умов оплати праці;
- о підготовка проєктів документів з питань, які виносяться на розгляд Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради;
- о підготовка та організація попереднього розгляду річного звіту, балансу Товариства, звітів та висновків Ревізійної комісії, для подальшого їх затвердження Загальними зборами;
- о підготовка та організація попереднього розгляду фінансових результатів господарської діяльності Товариства на звітні дати;
- о розгляд матеріалів ревізій та перевірок;
- о заслуховування звітів керівників структурних підрозділів Товариства і прийняття відповідних рішень;
- о визначення переліку відомостей, що складають комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, визначення порядку її використання та охорони;

о інші питання, за винятком тих, що належать до виключної компетенції інших органів Товариства. Правління може прийняти рішення про передачу частини його повноважень до компетенції керівників структурних підрозділів Товариства.

Члени Правління дотримуються принципів конфіденційності у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

Голова Правління організовує роботу Правління, скликає засідання, забезпечує у разі необхідності ведення їх протоколів та здійснює повсякденне управління діяльністю Товариства.

Голова Правління з дотриманням рішень органів Товариства, положень Статуту, внутрішніх нормативних документів та чинного законодавства України, здійснює і несе відповідальність за наступні дії:

- о без довіреності представляє Товариство в усіх стосунках з будь-якими юридичними і фізичними особами, включаючи державні органи України та інших держав, у межах своєї компетенції, передбаченої Законом, Статутом Товариства, рішеннями Загальних зборів акціонерів та його трудовим договором (контрактом);
- о вчиняє юридично значимі дії від імені Товариства без довіреності;
- о здійснює контроль за використанням та розпорядженням нерухомим та рухомим майном і матеріальними та нематеріальними активами Товариства, включаючи грошові кошти;
- о укладає та підписує від імені Товариства протоколи, угоди, договори, включаючи зовнішньоекономічні договори (контракти);
- о укладає значні правочини або правочини, щодо яких є заінтересованість;
- о має право першого підпису фінансових документів Товариства, включаючи банківські документи;
- о підписує будь-які фінансові, бухгалтерські, податкові, банківські та інші документи і документи податкової звітності Товариства;
- о наймає на посади та звільняє з посад керівників структурних підрозділів та інших працівників Товариства;
- о видає накази та розпорядження, обов'язкові до виконання всіма працівниками Товариства;
- о приймає рішення про притягнення до відповідальності, у тому числі матеріальної, працівників що перебувають у трудових відносинах з Товариством;
- о відповідає за організацію бухгалтерського обліку у межах чинного законодавства України та згідно бухгалтерських принципів, політики, процедур і рішень Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства, а також відповідає за забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого законодавством України терміну;
- о здійснює повсякденне управління діяльністю Товариства;
- о забезпечує дотримання Товариством законодавства України;
- о видає довіреності від імені Товариства;
- о приймає рішення з усіх інших питань діяльності Товариства, які необхідні для досягнення цілей Товариства і не віднесені до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

Інші особи можуть діяти від імені Товариства у порядку представництва, передбаченому Цивільним кодексом України.

Повноваження Голови правління припиняються за рішенням Загальних зборів акціонерів, а повноваження членів Правління, за поданням Голови правління - за рішенням Наглядової ради або за рішенням Загальних зборів акціонерів. Призупинення повноважень членів Правління, та призначення особи, що тимчасово виконуватиме повноваження членів Правління здійснює Голова Правління.

З питання припинення повноважень Голови та членів правління рішення приймається простою більшістю голосів відповідного органу Товариства.

У разі неможливості виконання Головою правління своїх повноважень, повноваження Голови правління виконує заступник Голови правління або, в окремих випадках, Наглядова рада обирає особу, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління.

Голова та члени правління є посадовими особами Товариства і несуть відповідальність у межах своїх повноважень.

## **10) Інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління**

Долучаємо до звіту документ [https://41901960.smida.gov.ua/user\\_files/307551/2890/audit\\_2019.pdf](https://41901960.smida.gov.ua/user_files/307551/2890/audit_2019.pdf) (Ім'я: audit\_2019.pdf Розмір: 533817 байт (521 KiB) CRC32: 219B33BC)



### VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
KM Secure Corp.	001430472	КАНАДА . . Ontario Province Richmond Hill 36 Kermeos	241327	67.116376732997	241327	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Берінгов Сергій Борисович			42824	11.9099467412	42824	0
Монаков Сергій Владленович			22145	6.15883080945	22145	0
<b>Усього</b>			306296	85.185154283648	306296	0

### X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5
Акції прості іменні	359565	36	Кожна акція Товариства надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав, включаючи право: брати участь в управлінні Товариством, в тому числі брати участь у Загальних зборах акціонерів Товариства та голосувати на них через своїх представників з усіх питань, які належать до компетенції Загальних зборів акціонерів Товариства, висувати представника	Публічна пропозиція відсутня, допуску до торгів на біржі немає

			<p>для участі в органах Товариства, вносити свої пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства;</p> <p>одержувати інформацію про діяльність Товариства. На вимогу акціонера Виконавчий орган (або корпоративний секретар - у разі його призначення) зобов'язаний надати йому для ознайомлення копії документів, визначених законом або внутрішніми Положеннями Товариства, або завірені копії цих документів. Виготовлення завірених копій зазначених документів здійснюється за рахунок акціонера Товариства. Акціонер зобов'язаний зберігати конфіденційність інформації, до якої він має доступ. На вимогу акціонера йому можуть бути надані документи про господарську діяльність Товариства, крім документів бухгалтерського обліку, які не стосуються значних правочинів та правочинів, у вчиненні яких є заінтересованість, якщо інше не передбачено законом, а також документи депозитарного обліку - в частині операцій, які здійснювалися у Товаристві за розпорядженням чи в інтересах відповідного акціонера (чи його депонентів), загальної інформації про випуски цінних паперів, що обслуговуються у Товаристві, а також до іншої публічної зведеної інформації про депозитарний облік, яка оприлюднюється Товариством.</p> <p>Особливості доступу до іншої інформації визначаються Виконавчим органом Товариства.</p>	
--	--	--	--	--

			<p>Встановлення обмеженого доступу до фінансової звітності Товариства та його внутрішніх Положень забороняється, крім випадків, визначених законом;</p> <p>вийти із Товариства шляхом відчуження належних йому акцій. У випадку відчуження акцій акціонер зобов'язаний, у встановлених законом випадках дотримуватись вимог щодо переважного права інших акціонерів Товариства згідно з положеннями діючого законодавства України;</p> <p>вимагати обов'язкового викупу Товариством всіх або частини належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених діючим законодавством України, цим Статутом та внутрішніми документами Товариства;</p> <p>одержати, у разі ліквідації Товариства, частину вартості майна Товариства, пропорційну частці акціонера у статутному капіталі Товариства;</p> <p>отримання дивідендів в порядку та у спосіб встановлений Статутом, рішенням Загальних зборів та чинним законодавством;</p> <p>реалізовувати інші права, встановлені цим Статутом та законом.</p> <p>Акціонери Товариства зобов'язані: додержуватися Статуту, інших внутрішніх Положень та документів Товариства та виконувати рішення Загальних зборів акціонерів Товариства та інших органів управління Товариством; виконувати свої зобов'язання перед</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю, а також вносити вклади (оплачувати акції) у розмірі, порядку та засобами, передбаченими цим Статутом та рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства щодо розміщення відповідного випуску акцій Товариства;</p> <p>не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;</p> <p>нести інші обов'язки, встановлені діючим законодавством України, цим Статутом чи договором між акціонерами, укладеним в порядку, визначеному діючим законодавством України.</p> <p>за рішенням Загальних зборів акціонерів може укладатися договір між Товариством та акціонерами, за яким на акціонерів покладаються додаткові обов'язки, у тому числі обов'язок участі у загальних зборах, і передбачається відповідальність за його недотримання.</p> <p>Переважне право на придбання акцій, що продаються іншими акціонерами в товаристві відсутнє.</p> <p>В Товаристві передбачене існування переважного права кожного акціонера на придбання розміщуваних Товариством акцій пропорційно частці належних йому акцій у загальній кількості акцій Товариства. Порядок реалізації відповідного права визначається законом та рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства щодо розміщення додаткового випуску</p>	
--	--	--	---	--

			<p>акцій.</p> <p>Уступка переважного права іншим особам не допускається.</p> <p>Перелік акціонерів Товариства та кількість належних їм акцій міститься в Реєстрі/Переліку власників цінних паперів, який на договірній основі складає професійний учасник - Депозитарна установа або Центральний депозитарій.</p> <p>Обслуговування рахунків акціонерів, які не уклали договір про обслуговування рахунку в цінних паперах, після забезпечення існування акцій в бездокументарній формі, виконує на договірній основі професійний учасник - Депозитарна установа.</p> <p>Договір з Депозитарною установою, а так само договори з іншими професійними учасниками укладає Виконавчий орган Товариства відповідно до потреб Товариства за погодженням з Наглядовою радою Товариства.</p>	
Примітки	Всі 100% акцій товариства складають статутний капітал товариства.			

## XI. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
03.05.2018	24/1/2018	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000201263	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	36.00	359565	12944340.00	100.000000000000
<b>Опис</b>	Торгівля цінними паперами емітента на внутрішніх та зовнішніх ринках не здійснюється. Емітент не подавав заяв щодо лістингу/делістингу випущених ним цінних паперів на фондових біржах. Додаткових емісій емітент не здійснював. Випуск акцій утворився внаслідок проведення конвертації акцій в процесі утворення ПрАТ "Кріпта" внаслідок проведення виділу з товариства ПАТ "КВАЗАР".								

### 10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
03.05.2018	24/1/2018	UA4000201263	359565	12944340.00	323685	35880	0
<b>Опис</b>	У емітента існують неголосуючі акції відповідно до п.10 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про депозитарну систему України" та Листа Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку №08/03/18049/НК від 30.09.2014 року						

### ХІІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента ( за залишковою вартістю )

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
<b>1.Виробничого призначення</b>	35437.000	27698.000	0.000	0.000	35437.000	27698.000
- будівлі та споруди	18263.000	15107.000	0.000	0.000	18263.000	15107.000
- машини та обладнання	17056.000	12525.000	0.000	0.000	17056.000	12525.000
- транспортні засоби	44.000	33.000	0.000	0.000	44.000	33.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	74.000	33.000	0.000	0.000	74.000	33.000
<b>2. Невиробничого призначення</b>	426.000	0.000	0.000	0.000	426.000	0.000
- будівлі та споруди	426.000	0.000	0.000	0.000	426.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
<b>Усього</b>	<b>35863.000</b>	<b>27698.000</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>35863.000</b>	<b>27698.000</b>

**Пояснення :** Амортизація розраховується прямолінійним методом протягом оціночного строку корисного використання активів наступним чином: Група основних засобів Строк корисної експлуатації Будівлі і споруди 20 років; Машини та обладнання 5 років; Транспортні засоби 5 років; Прилади, інструменти, інвентар (меблі) 4 роки; інші основні засоби 12 років. Строк корисного використання та методи амортизації активів аналізуються наприкінці кожного річного звітнього періоду і при необхідності коригуються.

Первісна вартість основних засобів, що значаться на балансі Товариства, станом на 31.12.2019 р. складає 115 077,0 тис. грн.

Залишкова вартість основних засобів, що значаться на балансі Товариства, станом на 31.12.2019 р. складає 27 698,0 тис. грн.

Нарахована амортизація основних засобів, що значаться на балансі Товариства, станом на 31.12.2019 р. складає 5 542,0 тис. грн.

Ступінь використання основних засобів становить 75,4%. Залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовується та знаходяться на консервації складає 9 836,0 тис.грн.

Залишкова вартість основних засобів, площею 7 943,2 кв.м, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності складає 377,0 тис. грн.

Протягом звітнього періоду відбулось вибуття основних засобів у зв'язку з їх ліквідацією (невідповідність визнання критеріям активу) за первісною вартістю 6 092,0 тис грн. (у т.ч. знос 6 086,0 тис. грн.), а також реалізовано будівлі та споруд за первісною вартістю 3 320,0 тис.грн. (у т.ч. знос 2 456,0 тис.грн.) та обладнання за первісною вартістю 9 216,0 тис. грн. (у т.ч. знос 7 422,0 тис.грн.)

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	40781	40688
Статутний капітал (тис.грн.)	12944	12944
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	12944	12944
<b>Опис</b>	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами	
<b>Висновок</b>	Розрахункова вартість чистих активів(40781.000 тис.грн. ) більше скоригованого статутного капіталу(12944.000 тис.грн. ).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

## 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	1035.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	2623.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	3658.00	X	X
<b>Опис</b>	Дані бухгалтерського обліку зобов'язань відповідають даним фінансової звітності та становлять: Поточні зобов'язання: - довгостроковими зобов'язаннями - 600 тис.грн. - кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 271 тис.грн. Поточні зобов'язання за розрахунками: - з бюджетом - 1035 тис.грн. - розрахунками зі страхування - 166 тис.грн. - розрахунками з оплати праці - 627 тис.грн. Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами - 392 тис.грн. Поточні забезпечення - 441 тис.грн. Інші поточні зобов'язання - 126 тис.грн.			



## 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	30370711
<b>Місцезнаходження</b>	04107 УКРАЇНА . м.Київ вул.Тропініна, 7-г
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	Рішення № 2092
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	01.10.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 591-04-00
<b>Факс</b>	(044) 591-04-00
<b>Вид діяльності</b>	Депозитарна діяльність центрального депозитарію
<b>Опис</b>	З депозитарієм укладено договір на обслуговування емісії.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Державна організація (установа, заклад)
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	21676262
<b>Місцезнаходження</b>	03150 УКРАЇНА . м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	DR/00002/ARM
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	18.02.2019
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 287-56-70
<b>Факс</b>	(044) 287-56-73
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
<b>Опис</b>	Подання звітності до НКЦПФР

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Державна організація (установа, заклад)
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	21676262
<b>Місцезнаходження</b>	03150 УКРАЇНА . м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	DR/00001/APA
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	НКЦПФР
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	18.02.2019
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 287-56-70
<b>Факс</b>	(044) 287-56-73
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку
<b>Опис</b>	Оприлюднення регульованої інформації

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "КОМЕКС-ФІНАНС"
--	---

<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	24381627
<b>Місцезнаходження</b>	03150 м. Київ . м.Київ вул.Червоноармійська(Велика Васильківська), буд.65
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	Серія АЕ №263371
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	24.09.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 289-10-70
<b>Факс</b>	(044) 289-34-78
<b>Вид діяльності</b>	Депозитарна діяльність
<b>Опис</b>	За договором на відкриття/обслуговування рахунків виконує обслуговування рахунків тих акціонерів товариства, які не уклали індивідуально договір на Обслуговування рахунку в цінних паперах.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська компанія "Кроу Україна"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	33833362
<b>Місцезнаходження</b>	04070 м. Київ . м. Київ Вулиця Спаська, 37
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	3681
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Аудиторська палата України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	10.11.2005
<b>Міжміський код та телефон</b>	+38 044 391 3003
<b>Факс</b>	+38 044 391 3003
<b>Вид діяльності</b>	Аудитор
<b>Опис</b>	Послуги аудитора з перевірки звіту керівництва та фінансової звітності

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "КРИПТА"  
 Територія М. КИЇВ  
 Організаційно-правова форма господарювання ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
 Вид економічної діяльності ВИРОБНИЦТВО ЕЛЕКТРОННИХ КОМПОНЕНТІВ  
 Середня кількість працівників 124  
 Одиниця виміру : тис. грн.  
 Адреса 04136 м. Київ м.Київ вул.ПІВНІЧНО-СИРЕЦЬКА, буд.1-3, т.+38 (044) 200-93-83

Дата (рік, місяць, число)  
 за ЄДРПОУ  
 за КОАТУУ  
 за КОПФГ  
 за КВЕД

Коди		
2020	01	01
41901960		
8038500000		
111		
26.11		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):  
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

### Баланс ( Звіт про фінансовий стан ) на "31" грудня 2019 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	--	3
первісна вартість	1001	394	400
накопичена амортизація	1002	394	397
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--
Основні засоби	1010	31586	24527
первісна вартість	1011	120663	103189
знос	1012	89077	78662
Інвестиційна нерухомість	1015	4277	3171
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	14154	11888
Знос інвестиційної нерухомості	1017	9877	8717
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	85
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	35863	27786
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	4890	3018
Виробничі запаси	1101	4191	1756
Незавершене виробництво	1102	76	--
Готова продукція	1103	440	431
Товари	1104	183	831
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	3180	6452
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	756	705
з бюджетом	1135	--	379
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	190
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1134	3187
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	1038	2821
Рахунки в банках	1167	1038	2821
Витрати майбутніх періодів	1170	8	19
Інші оборотні активи	1190	285	72
Усього за розділом II	1195	11291	16653

III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	47154	44439

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	12944	12944
Капітал у дооцінках	1405	32751	30073
Додатковий капітал	1410	--	--
Резервний капітал	1415	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-5007	-2236
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	40688	40781
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	53	--
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	53	--
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	2200	600
товари, роботи, послуги	1615	821	271
розрахунками з бюджетом	1620	936	1035
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--
розрахунками зі страхування	1625	227	166
розрахунками з оплати праці	1630	1234	627
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	499	392
Поточні забезпечення	1660	234	441
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	262	126
Усього за розділом III	1695	6413	3658
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	47154	44439

д/н

Голова правління

\_\_\_\_\_

(підпис)

Смоліч Олександр Сергійович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

(підпис)

Кончиць Тетяна Валентинівна

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"КРИПТА"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

Коди		
2020	01	01
41901960		

**Звіт про фінансові результати ( Звіт про сукупний дохід )  
за 2019 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	38609	35347
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(21301)	(25774)
Валовий:			
прибуток	2090	17308	9573
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	14055	331
Адміністративні витрати	2130	(25779)	(14250)
Витрати на збут	2150	(645)	(294)
Інші операційні витрати	2180	(3945)	(332)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	994	--
збиток	2195	(--)	(4972)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	--	--
Інші доходи	2240	288	21
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(1161)	(3)
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	121	--
збиток	2295	(--)	(4954)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-28	-53
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	93	--
збиток	2355	(--)	(5007)

**II. СУКУПНИЙ ДОХІД**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	93	-5007

### III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	3141	439
Витрати на оплату праці	2505	13272	7639
Відрахування на соціальні заходи	2510	2898	1665
Амортизація	2515	5542	5071
Інші операційні витрати	2520	26817	25890
<b>Разом</b>	<b>2550</b>	<b>51670</b>	<b>40704</b>

### IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	359655	359655
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	359655	359655
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.25858110	( 13.92167490)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.25858110	( 13.92167490)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

д/н

Голова правління

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Смоліч Олександр Сергійович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Кончиць Тетяна Валентинівна

Коди		
2020	01	01
41901960		

**Звіт про рух грошових коштів ( за прямим методом )  
за 2019 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	45552	34735
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	3	3
Надходження від повернення авансів	3020	202	--
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	--	4540
Інші надходження	3095	2415	4307
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(25155)	(22274)
Праці	3105	(11236)	(4802)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(2928)	(1396)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(12549)	(5365)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(356)	(--)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(6291)	(2304)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(5902)	(3061)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(2)	(--)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(--)	(1640)
Інші витрачання	3190	(6640)	(6404)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-10338	1704
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	--	--
необоротних активів	3205	12117	4
Надходження від отриманих: відсотків	3215	--	--
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(44)	(673)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	12073	-669
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	--	--
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	5598	2403
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(5550)	(2400)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	48	3
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	1783	1038
Залишок коштів на початок року	3405	1038	--
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	2821	1038

**Голова правління**

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Смоліч Олександр Сергійович**

**Головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Кончиць Тетяна Валентинівна**



Коди		
2020	01	01
41901960		

**Звіт про власний капітал**  
**за 2019 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	12944	32751	--	--	-5007	--	--	40688
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	-2678	--	--	2678	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	12944	30073	--	--	-2329	--	--	40688
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	93	--	--	93
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	93	--	--	93
Залишок на кінець року	4300	12944	30073	--	--	-2236	--	--	40781

Голова правління

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Смоліч Олександр Сергійович**

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Кончиць Тетяна Валентинівна**

## XV. Відомості про аудиторський звіт

1	Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська компанія "Кроу Україна"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	33833362
3	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	04070, Місто Київ, Вулиця Спаська, 37
4	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	3681
5	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	353/4 21.12.2017
6	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2019 - 31.12.2019
7	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02
8	Пояснювальний параграф (у разі наявності)	д/н
9	Номер та дата договору на проведення аудиту	19/696-У 12.07.2019
10	Дата початку та дата закінчення аудиту	24.02.2020 - 15.04.2020
11	Дата аудиторського висновку	15.04.2020
12	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	0.00
13	Текст аудиторського звіту	
Долучаємо до звіту документ <a href="https://41901960.smida.gov.ua/user_files/307551/2890/audit_2019.pdf">https://41901960.smida.gov.ua/user_files/307551/2890/audit_2019.pdf</a> (Ім'я: audit_2019.pdf Розмір: 533817 байт (521 KiB) CRC32: 219B33BC)		

## **XVI. Твердження щодо річної інформації**

Керівництво ПРАТ "КРІПТА" від імені осіб, що здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, заявляє, що наскільки це відповідальним особам відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої фінансової звітності, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента і юридичних осіб, які перебувають під його контролем, у рамках консолідованої звітності, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності. Від імені керівництва - Голова правління Смолич Олександр Сергійович.